

DJEČJI VRTIĆ PALČIĆ TOVARNIK
TOVARNIK

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU
DJEČJEG VRTIĆA PALČIĆ TOVARNIK
ZA PEDAGOŠKU GODINU
2022./2023.

Tovarnik, lipanj 2023. god.

SADRŽAJ

1. UVOD
2. USTROJSTVO RADA
3. MATERIJALNI UVJETI
4. SIGURNOSNO-ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAM
5. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE
6. PRAVILNA PREHRANA DJECE
7. BRIGA I SKRB ZA ZDRAVLJE DJELATNIKA
8. ZDRAVSTVENI ODGOJ (EDUKACIJA DJECE I RODITELJA)
9. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD
10. IZVJEŠĆE O OSTVARENOM PROGRAMU RADA RAVNATELJICE

1. UVOD

Dječji vrtić „Palčić Tovarnik“ (u daljnjem tekstu: vrtić) je ustanova predškolskog odgoja koja djeluje na području Općine Tovarnik.

Osnovni podaci o vrtiću:

Naziv: Dječji vrtić „PALČIĆ TOVARNIK“

Sjedište: Tovarnik, Hrvatskih dragovoljaca 5

Telefon: 032 206 868

E-mail: dvpalcic.tovarnik@gmail.com

WEB: www.palcictovarnik.hr

Županija: Vukovarsko-srijemska

Općina: Tovarnik

Osnivač: Općina Tovarnik

OIB: 11610743695

Ravnateljica: Nada Grgić, bacc.praesc.educ.

U vrtiću se ostvaruje program odgoja i obrazovanja, njege, zdravstvene zaštite i prehrane djece. Rad se temelji na Konceptiji razvoja predškolskog odgoja i Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece, organizira se u skladu sa humanističkim i znanstvenim razvojnim pristupom, Konvencijom o pravima djeteta uz promicanje cjelovitog razvoja svakog djeteta sukladno djetetovim potrebama, mogućnostima i sposobnostima i Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj.

Organizacija boravka djece u vrtiću i sadržaji su fleksibilni, a usklađuju se s organizacijom života i potrebama obitelji.

Dječji vrtić Palčić Tovarnik ustanova je ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koja obavlja djelatnosti na području **Općine Tovarnik**.

U skladu s važećim Pravilnikom o obrascima i sadržajem pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN 83/01), na temelju Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22), Godišnje izvješće o ostvarenju plana i programa rada DV Palčić Tovarnik, (u daljnjem tekstu Vrtić) obuhvaća sva zadana područja te se nadovezuje na izvršenje Godišnjeg plana i programa rada DV Palčić Tovarnik u ped. god. 2022./23.

Dječji vrtić “Palčić Tovarnik” je mjesto za igru, život i cjeloviti razvoj individualnih potencijala djeteta u skladu s razvojnim potrebama i pravima djece, u kojem se dijete osjeća zadovoljno, sretno, voljeno i poštovano.

Vizija - Dječjeg vrtića Palčić Tovarnik je omogućiti jedinstveno iskustvo stimulativnog odgoja i obrazovanja najmlađima, poštujući njihove individualne socijalne, psihološke, kognitivne i emocionalne potrebe.

Misija - Pružiti najkvalitetniju uslugu roditeljima i najmlađima promovirajući dostupnost kroz profesionalnost djelatnika, visoku kvalitetu odgojno - obrazovnih programa, otvorenost i transparentnost, visoku motiviranost za suradnju i osiguravanje optimalnih materijalnih i financijskih uvjeta.

Vrijednosti - Povjerenje, otvorenost, cjeloživotno obrazovanje, partnerstvo, sigurnost, odgovornost, dostojanstvo i poštovanje.

2. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Palčić Tovarnik, ustrojen je kao odgojno-obrazovna ustanova za djecu rane i predškolske dobi.

Odgojno-obrazovni rad odvijao se na dvije lokacije: u matičnom vrtiću na adresi Hrvatskih dragovoljaca 5, Tovarnik (58 djece - redovni 10 i 5 – satni programi, 2 djece u kraćem programu predškole integriran u redovni program), te Kraći program predškole za djecu iz Ilače koja ne pohađaju vrtić u Tovarniku (5 djece), u Osnovnoj školi Ilača-Banovci u Ilači (od 1. ožujka 2023.god. do 31. 5. 2023.god.). Ukupan broj djece u ped. god. 22./23. je bio 65. Tijekom godine broj djece u redovnim vrtićkim i jasličkim programima je bio konstantan.

Program predškole – integrirano, trajao je od 1.10.2022. god. do 31. 5. 2023. god., a kraći program predškole od 1.3.2023. god. do 31. 5. 2023. god.

Kraći program predškole se realizirao za djecu iz Ilače i Tovarnika na način da su djeca iz Tovarnika boravila u starijoj mješovitoj skupini od ponedjeljka do petka u vremenu od 8:30 do 11:30 sati. Dok su djeca iz Ilače pohađala kraći program predškole, svaki radni rad od 13:00 do 16:00 sati u OŠ Ilača-Banovci. Za provođenje kraćeg programa predškole u Ilači zaposlena je 1 odgojiteljica na pola radnog vremena (20 sati tjedno).

Unutarnjim ustrojstvom skupine istovrsnih i sličnih poslova razvrstane su na sljedeće skupine poslova:

- Poslovi vođenja
- Stručno-pedagoški poslovi
- Pravni, administrativni i računovodstveno-financijski poslovi
- Pomoćno-tehnički poslovi

Svi procesi rada imaju za cilj osigurati najpovoljnije uvjete za ostvarivanje programa odgoja i naobrazbe djece.

Tablica 1. Objekti, odgojne skupine, broj djece, vrsta programa

Objekt	Programi	Skupine	Odgojitelji	Djeca
DJEČJI VRTIĆ PALČIĆ TOVARNIK, TOVARNIK	REDOVITI 10- SATNI	„CVJETIĆI“ MJEŠOVITA JASLIČKA	2	13
	REDOVITI 10- SATNI I 5- SATNI	„BALONČIĆI“ SREDNJA MJEŠOVITA	2	20
	REDOVITI 10- SATNI I 5- SATNI	„HLAPIĆI“ STARIJA MJEŠOVITA	2	25
	PROGRAM PREDŠKOLE - INTEGRIRANO			2
OŠ ILAČA- BANOVCI	KRAĆI PROGRAM PREDŠKOLE	1	1	5

Tablica 2. Struktura zaposlenih na neodređeno vrijeme

Redni broj	Broj radnika	Naziv radnog mjesta	Stručna sprema
1.	1	Ravnateljica	VŠS
2.	3	Odgojiteljica	VŠS
3.	1	Odgojiteljica	VSS
4.	2	Spremačica/servirka	SSS

Tablica 3. Struktura zaposlenih na određeno vrijeme kroz godinu (zamjene, pripravnici)

Redni broj	Broj radnika	Naziv radnog mjesta	Stručna sprema
1.	3	Odgojitelj – nestručna zamjena (2 vjeroučiteljice i učiteljica razredne nastave)	VSS
2.	1	Odgojitelj - pripravnik	VŠS
3.	1	Odgojitelj	VŠS

Tijekom pedagoške 2022./2023. godine dvije odgojiteljice su otišle na bolovanje zbog komplikacija u trudnoći te će koristiti pravo na porodiljni dopust. Raspisani su natječaji za zamjene i popunu radnih mjesta sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju. Dvije su odgojiteljice pripravnice položile stručni ispit za odgojitelje, dok je s jednom odgojiteljicom pripravnicom zasnovan radni odnos 11. travnja te će pripravnički staž u trajanju od 12 mjeseci odraditi u našem vrtiću.

Bolovanja odgojitelja, godišnji odmori, odlasci na stručna usavršavanja (koji su obveza svakog odgojitelja), porodiljni dopusti i sl. predstavljaju organizacijski velik problem zbog nedostatka stručnog kadra na tržištu rada. Stoga, odgojitelji rade dvostruke smjene i međusmjene, što zbog zahtjevnosti i odgovornosti posla dovodi do pregorijevanja radnika kako fizički, tako i u psihičkom smislu.

Rad je organiziran u petodnevnom radnom tjednu.

Zaposleni u punom radnom vremenu imaju 40 satni radni tjedan.

U neposrednom radu s djecom odgojitelj je proveo 27,5 sati tjedno, a ostali broj sati do 40 tjedno, u planiranju, programiranju i vrednovanju rada, radu s roditeljima, kulturnoj i javnoj djelatnosti te stručnom usavršavanju.

Vanjski stručni suradnik – pedagog dolazi po potrebi, te je s njim sklopljen ugovor o djelu. Pedagog radi na poslovima praćenja odgojitelja-pripravnika, po potrebi savjetodavni rad s djecom i roditeljima, testiranje zrelosti djece za školu i sl. Održana je 1 radionica i predavanje za roditelje predškolaca s područja Općine Tovarnik. Pedagog i ravnatelj provode opservaciju djece s teškoćama u razvoju. Za sada je 2 djece u opservacijskom postupku.

Spremačice rade na poslovima čišćenja i pripreme doručka i užine. Njihov rad se odvijao u 2 smjene. Prva smjena od 5:30 do 13:30 sati, druga smjena od 11:00 do 19:00 sati.

Radno vrijeme vrtića je od 6:00 do 16:00 sati.

Dnevno i tjedno radno vrijeme, početak i završetak rada, dnevna stanka te struktura radnog vremena i radne zadaće utvrđene su Odlukom o rasporedu i strukturi radnog vremena i Odlukom o godišnjem zaduženju za svakog pojedinog radnika.

Rad s pripravnicima realiziran je sukladno Programu stažiranja pripravnika koji prvenstveno obuhvaća hospitacije, ogledna predavanja pripravnika i suradnju s članovima Povjerenstva za praćenje pripravnika. U Povjerenstvu rade ravnatelj, pedagog i mentor pripravnika. Sve pripravnice se kontinuirano prate od strane povjerenstva te su uspješno realizirale svoje programe prema planu.

U našoj ustanovi studentsku praksu odradile su četiri studentice. Jedna studentica druge godine studija ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja Sveučilišta J.J. Strossmayera, Osijek, jedna studentica završne godine diplomskog studija ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja Sveučilišta J.J. Strossmayera te dvije studentice završne godine diplomskog studija ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja Sveučilišta u Mostaru, sukladno uputama za obavljanje studentske prakse te u suradnji s odabranom mentoricom. Procjenjuje se da su sve studentice uspješno realizirale studentsku praksu.

2.1. RAD ODGOJITELJSKOG VIJEĆA

U pedagoškoj godini 2022./2023. održane su 4 sjednice Odgojiteljskog vijeća. Prisutnost odgojitelja na svim sjednicama je bio 100%.

Teme i sadržaji rada Odgojiteljskog vijeća bili su sljedeći:

- Prijedlog i usvajanje Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada vrtića
- Prijedlog i usvajanje Kurikuluma
- Razmatranje i dogovori oko kalendara događanja i aktivnostima u odgojno-obrazovnom radu
- Suradnja s neposrednim okruženjem u smislu sudjelovanja na događanjima, akcijama, proslavama
- Informiranje o promjenama u ustroju rada i organizaciji rada
- Sustav kvalitete poslovanja prema normi ISO 9001:2008
- Prorada protokola postupanja
- Aktualnosti u radu s djecom, organizacija izleta, posjeta, događanja, raznih obilježavanja i nastupa
- Zajedničko rješavanje stručne problematike
- Donošenje ljetnog plana rada i organizacija rada ljeti
- Valorizacija i samovrednovanje
- Prijedlog i usvajanje završnog Izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada ustanove

2.2. RAD UPRAVNOG VIJEĆA

Na sjednicama Upravnog vijeća je sudjelovalo u prosjeku 90% članova. U ovoj pedagoškoj godini održano je 16 sjednica Upravnog vijeća. Teme i sadržaji rada Upravnog vijeća bili su:

- Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada vrtića, usvajanje Kurikuluma i Izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada

- Kadrovska problematika (natječaji)
- Usvajanje Godišnjeg financijskog izvješća i Financijskog plana
- Rješavanje zakonskih i ostalih aktualnosti
- Donošenje odluke o objavi natječaja za upise djece u ped. god. 2023./2024., donošenje Odluke o upisu djece po završetku natječaja
- Donošenje novih protokola, pravilnika i dr.

3. MATERIJALNI UVJETI

Izvori financijskih sredstava DV Palčić Tovarnik bili su:

1. Sredstva iz proračuna Općine Tovarnik
2. Sredstva iz uplata roditelja
3. Sredstva MZO sa program javnih potreba, predškole

Prema iskazanim potrebama i Planu nabave tijekom pedagoške godine, unapređivali smo uvjete boravka djece u ustanovi kao i radne uvjete zaposlenika. Tijekom godine uređivali smo i obogaćivali prostor u kojem boravimo jer djeca predškolske dobi uče aktivno, čineći i surađujući s drugom djecom, odraslima i u dodirima s različitim izvorima učenja. Iz tog razloga, centre aktivnosti mijenjali smo, poboljšavali i prilagođavali dječjim interesima i njihovim potrebama. U svakodnevnom odgojno-obrazovnom radu koristili smo i neoblikovani materijal iz kojega smo, zajedno sa roditeljima, izrađivali didaktička sredstva i igračke. Tijekom godine poboljšali smo uvjete boravka djece u vrtiću:

- obogaćena knjižnica vrtića novim izdanjima bajki, priča i slikovnica za najmlađe
- radni listovi za predškolce
- potrošni i likovni materijal
- nova stručna literatura za odgojiteljice
- nove didaktičke igračke i materijali prema iskazanim potrebama

- ugrađena ventilacijska napa u čajnoj kuhinji

- ugrađen 1 klima uređaj

U suradnji s Osnivačem radi se na pronalasku najboljih rješenja za prihvata sve djece u vrtićko okruženje s područja Općine Tovarnik. U 2022. god. kupljena je parcela za izgradnju područnog vrtića u mjestu Ilača. Smatramo da bi izgradnjom još jednoga objekta i proširenjem kapaciteta bile zadovoljene potrebe obitelji za smještajem djece u predškolsku ustanovu s područja Općine Tovarnik. Sadašnja, adaptirana, zgrada ne zadovoljava smještajne kapacitete, a isto tako nema mogućnosti za nadogradnju u ovim gabaritima. Naime, zgrada je adaptirana i kapacitet je maksimalno popunjen. Također se u zgradu i dalje treba ulagati kako bi se osigurao, prije svega, siguran prostorno-materijalni kontekst za djecu!

Osnivač je osigurao potrebna sredstva za izgradnju jasličkog dvorišta s pripadajućim igralima prilagođenima jasličkoj dobi djece, kao i potrebna sjenila kako bi djeca u ljetnim mjesecima imala zaklon od sunca. Radovi su predviđeni za ljeto 2023. god. Također su osigurana sredstva za adaptaciju postojećeg krovništva koje je u lošem stanju zbog dotrajale šindre. Na krovnište će se postaviti lim, a ujedno će se adaptirati i natkrivena terasa zatvaranjem određenog dijela sa zapadne strane, radovi su također predviđeni za ljeto 2023.

Svi prostori se redovito održavaju, čiste i dezinficiraju. Nedostatak spremišnog prostora stvara popriličan problem, jer vrtić nema niti podruma, tavana ili spremišta. U skoro vrijeme, potrebno je nabaviti montažno skladište koje bi bilo smješteno u dvorištu.

4. SIGURNOSNO ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAM U VRTIĆU

Sigurnosno-zaštitni i preventivni program sastavni je dio Godišnjeg plana i programa. U ovoj pedagoškoj godini kontinuirano se pratilo i postupalo prema programu mjera sigurnosti djece i donesenog protokola u rizičnim situacijama.

Na početku i tijekom godine putem individualnog pristupa i praćenja upoznali smo roditelje s mogućim rizičnim situacijama. Roditelji su imali obvezu ispuniti obrasce suglasnosti i ovlastiti osobe koje dovode i odvođe djecu ako su oni spriječeni u tome.

Sigurnosno-zaštitni i preventivni program započinje u trenutku upisa djeteta u vrtić kada roditelji očekuju da im je dijete sigurno i zaštićeno, dok se oni nalaze na radnom mjestu. Kućni red se nalazio istaknut na oglasnoj ploči.

5. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Zdravstvena zaštita, prehrana i socijalna skrb, tj. skrb za tjelesni rast i zdravlje djece je primarna zadaća ustanove u kojoj borave djeca, a sukladna je programskoj orijentaciji Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske.

Svakodnevno se provodi održavanje čistoće i higijene prostora te sanitarnih čvorova odgovarajućim sredstvima. Kontinuirano se provode mjere dezinfekcije i deratizacije u objektu i oko njega od strane ovlaštene tvrtke s kojom vrtić ima sklopljen ugovor, kao i kontrola kakvoće vode.

Zaposlenici redovno obavljaju sanitarne preglede i preglede u Medicini rada, a osim sanitarnog pregleda spremačice/servirke su položile i higijenski minimum.

Redovno se prati psiho-fizičko stanje djece. Pri upisu djece, roditelji su dužni donijeti potvrdu pedijatra o psiho-fizičkom stanju djeteta i procijepljenosti. Na početku i kraju pedagoške godine odgojitelji provode antropometrijska mjerenja djece. Roditelji su upoznati sa svim protokolima oko bolesti djece, te nakon bolesti djece koje traje dulje od tri dana obvezni su donijeti potvrdu pedijatra da se dijete može vratiti u kolektiv.

Usko smo surađivali sa ZZJZ – Vukovar i dr. Mijić. Tijekom ped. god. 2022./2023. bilo je bilo slučajeva crijevnih viroza, dermatitisa, upala gornjih dišnih putova, uha i mjehura.

Spremačice nadziru prostore za djecu, koristi se tekući sapun i papirnati ubrusi za ruke koji su postavljeni u odgovarajuće dispenzere.

Vrtić je u stalnom kontaktu sa socijalnom službom radi praćenja obitelji lošijeg socijalnog statusa, zanemarivanja ili mogućih zlostavljanja djece.

Trudili smo se da djeca svakodnevno borave na zraku, ukoliko to vremenski uvjeti dopuste. Odgojno-obrazovni rad je tada bio organiziran kroz pokretne igre, suradničke igre, igre vodom, pijeskom, istraživačke aktivnosti, šetnje bližom i daljom okolicom, upoznavajući prirodu gdje se pronalazilo plodno tlo za nove dječje interese, za poticanje razvoja novih ideja, dječjih promišljanja i početaka novih aktivnosti.

Redovito su provedene preventivne mjere u svrhu očuvanja zdravlja djece i to sljedeće aktivnosti:

- Pravilna prehrana
- Dostupnost vode tijekom cijeloga dana
- Redovit boravak na zraku
- Zaštita od sunca
- Svakodnevna jutarnja tjelovježba
- Zadovoljavanje kriterija kvalitetnog provođenja dnevnog odmora (prozračen boravak, označene ležaljke na istom mjestu, korištenje pidžama za odmor, postupno ustajanje)
- Redovito pranje i dezinfekcija igračaka
- Redovito provjetravanje prostorija u kojima borave djeca
- Praćenje temperature sobe dnevnog boravka
- Održavanje higijene unutaršnjeg i vanjskog prostora vrtića
- Uvid i praćenje zdravstvenog stanja djece po odgojnim skupinama
- Pružanje prve pomoći ozlijeđenom ili bolesnom djetetu
- Evidencija pobola putem liječničkih ispričnica, poduzimanje odgovarajućih mjera i analiza podataka
- Praćenje utjecaja prehrane na tjelesni rast i zdravlje djece putem antropometrijskih mjerenja

Kontinuirano smo educirali roditelje o važnosti pridržavanja pravila kod bolesti i važnosti donošenja ispričnica nakon preboljenja bolesti djeteta, što sve pridonosi primjeni preventivnih mjera i sprječavanju širenja bolesti u većim razmjerima.

Antropometrijska mjerenja su pokazala da su djeca u prosjeku viša i teža od važećih standarda te da nema zabilježenog većeg broja pothranjene ili pretile djece u vrtiću. Visina i težina poželjno uhranjene djece, kreće se obično između 25. i 75. percentila, a djecu čije su vrijednosti visine i težine iznad 95. i ispod 5. percentila potrebno je i dalje pratiti, no u našem slučaju takve djece nema.

6. PRAVILNA PREHRANA DJECE

Dječji vrtić Palčić Tovarnik ne posjeduje vlastitu kuhinju. U centralnom objektu se nalazi samo čajna kuhinja koja je minimalno opremljena te se u njoj priprema doručak i užina. Topli obrok – ručak se dobavlja iz Vinkovaca. Vrtić ima potpisan ugovor o cateringu s tvrtkom Stara kuhinja d.o.o.

Prehrana je usklađena sa svim važećim normativima, u kvalitativnom i kvantitativnom smislu, sukladno „Prehrambenom standardu za planiranje prehrane djece u dječjim vrtićima – jelovnici i normativi“ (Lj. Vučemilović i Lj. Vujić Šisler).

Rukovodeći se činjenicom da je prehrana ključni činitelj pri određivanju zdravlja tijekom cijeloga života čovjeka, jelovnici su usklađeni s potrebama djeteta. Jelovnik planiraju ravnateljica u suradnji s odgojiteljicama i servirkama te se uvijek vodi računa o zdravim namirnicama i planiranju raznovrsnog i zdravog jelovnika, što uključuje obavezan svakodnevni voćni obrok (užinu) te mliječni obrok 3 puta tjedno.

Pojedina su djeca u skladu s liječničkim naputcima imala posebnu prehranu zbog alergije na kikiriki. Obroci se pripremaju u skladu s dobi i energetske potrebama djece, tako da se ponekada oni kombiniraju za jaslice, odnosno vrtić. Nekoliko djece ima problema u ishrani; međutim zajedničkim akcijama s roditeljima nastojalo se pomoći toj djeci, dopunom ili zamjenom obroka pri izrazitom odbijanju nekog jela i obrnuto ograničavanjem prejedanja.

Odgojitelji izražavaju zadovoljstvo postignutim rezultatima u samostalnosti, a osobito ističu napredak u prihvatanju hrane koju kod dolaska u vrtić nisu jela.

Roditelji imaju uvid u jelovnik putem oglasne ploče na ulazu u zgradu vrtića. HACCP dokumentacija vodila se redovno prema utvrđenom planu i protokolu.

Pregled osnovne dokumentacije i evidencija koju vodimo unutar HACCP sustava:

- evidencija prijema hrane
- evidencija temperature u rashladnim uređajima
- evidencija temperature u uređajima za skladištenje
- evidencija čišćenja i dezinfekcije.

7. BRIGA I SKRB ZA ZDRAVLJE DJELATNIKA

Redovito je provođeno:

- Sistematski pregledi
- Periodične sanitarne kontrole
- Upotreba zaštitne odjeće i obuće

Održano je stručno usavršavanje iz pružanja prve pomoći, dvije djelatnice su osposobljene za pružanje prve pomoći, u svakoj smjeni po jedna. Održana su predavanja te su svi djelatnici osposobljeni za rad na siguran način te predavanja vezana uz zaštitu i spašavanje te protupožarne vježbe.

8. ZDRAVSTVENI ODGOJ (EDUKACIJA DJECE I RODITELJA)

Zdravstveno – odgojnim radom u grupi razvijaju se pozitivni stavovi prema zdravlju. Djeca to jako vole, lako pamte i intenzivno sudjeluju. Željene navike se najbolje postižu primjerima kroz pohvalu, priznanje, a u predškolskoj dobi one se učvršćuju za cijeli život.

Posebno se djelovalo na:

- Upoznavanje vlastitog tijela
- Bogaćenje dječje spoznaje o navikama zdravog življenja
- Usvajanju kulturno higijenskih navika i radnih navika – **briga o sebi**
- Razvijanju senzibiliteta kod djece za suradničke i humane odnose – **briga o drugima** - unutar skupine, okoline
- Poticanje interesa za razvoj ekološke kulture – **briga o okolini**, zbrinjavanje otpada, njegovanje zelenila
- Razvijanje pozitivnih stavova i prihvaćanje različitosti
- Upoznavanje, prepoznavanje i izbjegavanje opasnih situacija – samopomoć

Higijensko-zdravstvene navike su se kod djece stvarale svakodnevno u neposrednom radu s djecom. Kroz igru, djeca su učila o različitostima, brizi za zdravlje, uzajamnoj pomoći, važnosti vode, ekologiji, razbijala su strahove, učila humanosti, važnosti boravka na zraku, bavljenja sportom.

Zdrav život promoviran je svakodnevnim tjelesnim aktivnostima, osim toga obilježili smo i Međunarodni dan sporta natjecateljskim igrama, cjelodnevnim aktivnim bavljenjem sportom.

9. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgajno – obrazovni proces temeljen je na suvremenoj humanističko – razvojnoj koncepciji. Osnovna načela koja negujemo ovim pristupom uključuju slobodu, otvorenost i raznolikost. Osjetljivost odgajatelja za stvaranje pozitivne klime u odgojnoj skupini kao uvjeta uspješnosti cjelokupnog odgojno – obrazovnog procesa, zadovoljavanja potreba djece i njihovih roditelja, bilo je osnovno polazište za odabir aktivnosti u ovoj pedagoškoj godini.

Početak pedagoške godine svaka odgojna skupina donijela je Godišnji plan i program rada kojeg se u velikoj mjeri slijedilo tijekom godine. Odstupanja su dozvoljena i opravdana te je Plan predstavljao samo okvir i bazu djelovanja u kojem su odgojitelji planirali ostvarivanje razvojnih zadaća.

U ovoj pedagoškoj godini kao prioritetni cilj istaknuli smo nastavak rada na podizanju kvalitete planiranja odgojno-obrazovnog rada u funkciji poticanja rasta i razvoja svakog djeteta:

1. podizanje stručnih kompetencija odgajatelja (posebno mladih kolegica i odgojitelja pripravnika) putem razmjene informacija, podrške i pomoći u tom segmentu odgojno-obrazovnog rada
2. nastavak rada na podizanju kvalitete vrednovanja odgojnog procesa i samovrednovanja

Centri aktivnosti zastupljeni u radu odgojiteljica:

- centar predčitalačkih aktivnost
- centar matematičkih aktivnosti
- centar glazbenih aktivnosti
- centar likovnih aktivnosti
- centar tjelesnih aktivnosti

- centar manipulativnih i društvenih igara
- centar dramskih igara
- centar građenja
- centar prometa
- centar obiteljskih igara
- centar frizera
- centar pošte
- centar trgovine
- centar liječnika
- centar maskiranja
- • istraživački centar – voda; pijesak i rasipni materijali; biljke; zvuk; osjetila njuh i sluh; svjetlost; kukci
- centar odmora; centar osame
- centar taktilne osjetljivosti
- centar recikliranja

U realizaciji odgojno-obrazovnog rada DV Palčić Tovarnik cilj nam je bio: očuvanje tjelesnog i mentalnog zdravlja djeteta, poticanje cjelovitog razvoja svih njegovih funkcija, sposobnosti i mogućnosti u skladu sa suvremenim znanstvenim spoznajama, zakonitostima djetetova razvoja i njegovim stvarnim mogućnostima, pridonijeti povoljnom cjelovitom razvoju osobnosti djeteta i kvaliteti njegova života, a osobito poticati stvaralačke mogućnosti kao (prema Programskom usmjerenju, 1991):

- znatiželjan, aktivan, stvaralački odnos prema okolini,
- cjeloviti oblici opažanja i imaginacije,
- razvoj govora te osnovnih oblika ljudskog komuniciranja,
- razvoj društvenosti, suosjećajnosti i samokontrole,
- senzibilnost za glazbu, poetsku riječ, različite oblike umjetničkog izražavanja i dr.

Realizirane razvojne zadaće kroz četiri razvojna područja:

Tjelesni i psihomotorni razvoj:

- svakodnevno se poticalo djecu na tjelesne aktivnosti, razgibavanje svih mišićnih skupina;
- razvijala se koordinacija pokreta prirodnim oblicima kretanja (puzanje, hodanje, stajanje);
- razvijala u djeteta motorika kretanja;
- ravnoteža i preciznost, gipkost;
- igrama se poticala koordinacija pokreta ruke – noge;
- razvijala sitna motorika šake – prstiju;
- svakodnevno provodile vježbe za jačanje mišica stopala;
- poticalo stvaranje navike kod djece za redovitim tjelesnim vježbanjem.

Socioemocionalni razvoj i razvoj ličnosti:

- upoznavanje djece i privikavanje na novu sredinu;
- podržavala se pozitivna emocionalna klima u skupini i komunikacija između djece međusobno i djece i odgajatelja, te ostalog osoblja vrtića;
- razvijala pozitivnu sliku o sebi, o fizičkom i aktivnom ja;
- razvijala samostalnost djeteta pri objedu, kontroli i obavljanju fizioloških potreba, održavanju osobne higijene, svlačenja i odijevanja, obuvanja;
- stvarala vedra i vesela atmosfera u skupini, jačao osjećaj pripadnosti skupini, te poticala zajednička igra;
- poticala dječja radoznalost za sebe, te za ljude oko sebe, svijet koji ga okružuje;
- razvijala dječja radoznalost u istraživačkim aktivnostima, te utjecalo na ustrajnost zamisli;
- upoznavalo djecu s prostorijama dnevnog boravka, garderobom, blagovaonicom, sanitarnim prostorijama.

Spoznajni razvoj:

- poticana je prirodna radoznalost djece za vlastitu osobnost, okolinu i pojave u njoj;
- poticalo uočavanje i aktivno rješavanje djetetu bliskih i dostupnih problema na njemu svojstven način;
- razvijalo sposobnost uočavanja veza i odnosa među pojavama, prirodne pojave, godišnja doba, biljni i životinjski svijet, običaje vezane uz blagdane;
- razvijalo u djeci sposobnost uočavanja i rješavanja jednostavnih problema i radnji: sastavljanje, rastavljanje, umetanje, pražnjenje, ispitivanje funkcija predmeta;
- razvijalo pažnju, koncentraciju i pamćenje putem različitih metoda i sadržaja.

Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo:

- ispitivana je razina govornog razvoja kod djece u skupini i na osnovu toga planirane zadaće za skupinu i individualno;
- razvijana sposobnost slušanja i razumijevanja govora odraslih i prijatelja;
- njegovana kultura i tradicija našega kraja putem dijaloga, prigodnih igara i pjesama;
- oslobođan govor od gesta (imenovanje željenog, vlastitih radnji i radnje drugih);
- razvijana sposobnost upotrebe dijaloškog i monološkog govora;
- potican slobodan govor i razumijevanje literarne i scenske umjetnosti;
- razvijana u djeteta glazbena komunikacija, osobito glazbeni sluh, slušna percepcija, razlikovanje slušnih podražaja, šumova, zvukova, ritma, dinamike, glasovnih mogućnosti;
- razvijana u djeteta sposobnost vizualne komunikacije i osjetljivosti za boju, oblik, liniju, prostor;
- upoznali smo djecu s osnovnim likovnim tehnikama i pravilnom uporabom olovke, boje, kista, upućivati na proporciju, oblike, perspektivu.

POSJETE, SVEČANOSTI I AKTIVNOSTI

- Prvi dan jeseni – obilježen lutkarskom predstavom u izvedbi odgojiteljica za svu djecu
- Dječji tjedan – obilježen različitim aktivnostima kojima se promoviraju dječja prava i slobode
- Tovarnički jesenski festival – vrtić se aktivno uključio u manifestaciju Tovarnički jesenski festival – organizirane su kreativne radionice i natjecanja za djecu u tradicijskim igrama u subotu 1.10.2022.
- Svjetski dan jabuka – posjet voćnjaku OPG Hinić
- Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje – posjet Pekari Tovarnik i blagoslov hrane u vrtiću (suradnja sa župnikom župe sv. Mateja, ap. i ev. iz Tovarnika)
- Blagdan svih svetih – posjet groblju u Tovarniku
- Dan sjećanja na žrtvu Vukovara – paljenje svijeća i aktivnosti
- Mjesec knjige – Čitamo svi u obitelji mi – projekt u suradnji s roditeljima
- Adventsko razdoblje – suradnja s roditeljima – održane 3 radionice
- Sv. Nikola – posjet sv. Nikole i darivanje djece (u suradnji s Općinom Tovarnik)
- Advent u Tovarniku – Božićna priredba i humanitarna prodaja ukrasa za potrebitu djecu u Općini Tovarnik. Za novac skupljen u humanitarnoj akciji kupljene su higijenske potrepštine i hrana koja je donirana sedmeročlanoj obitelji iz Tovarnika lošijeg socijalnog statusa.
- Izlet u Vinkovce – Advent u Vinkovcima, putovanje Božićnim vlakom
- Valentinovo – aktivnosti u vrtiću (ples srca)
- Maškare – u suradnji s roditeljima, Općinom Tovarnik i tvrtkom Agro Tovarnik d.o.o. – maskirana povorka kroz selo
- Uskrсни blagdani – posjet Crkvi sv. Mateja, suradnja sa č.s. Slavicom
- Dan planeta Zemlja – aktivnosti sadnje biljaka i uređenja dvorišta
- Posjet reciklažnom dvorištu u Tovarniku – eko aktivnosti, razvrstavanje otpada
- Predavanje za djecu starije o-o skupine na temu odvajanja otpada u suradnji s Općinom Tovarnik
- Lutkarsko proljeće – lutkarska predstava „Mali dinosaur“, Kazališta lutaka Zadar kao poklon Općine Tovarnik za svu djecu
- 1. dan proljeća – lutkarska predstava odgojiteljica za svu djecu

- Dječji proljetni sajam – sudjelovanje, u suradnji s OŠ A. G. Matoša i Općinom Tovarnik – povodom sajma održane su kreativne radionice s roditeljima na kojima su se izrađivali ukrasi koje smo prodavali na sajmu.
- Projekti: - u suradnji s HZZJZ – projekt „Živjeti zdravo“ – posjet farmi krava u Lovasu, suradnja s tvrtkom Agro – Tovarnik d.o.o.
- Projekt „Noć knjige“ – nacionalna kampanja poticanja čitanja... Tim povodom u suradnji s roditeljima oformljeni kutići knjižnice u svim skupinama od knjiga, slikovnica i bajki koje su roditelji donirali vrtiću. Također, velik broj roditelja se odazvao kao gosti u skupinama koji su čitali djeci.
- Projekt „Kukci“ – odgojiteljice starije o-o skupine
- Projekt „Jesen“ – odgojiteljice srednje o-o skupine
- Posjet slikara-amatera starijoj skupini
- Posjet OŠ A. G. Matoša – suradnja povodom polaska predškolaca u 1. razred OŠ
- Sudjelovanje na likovnim natjecanjima – „Budrovačka likovna kolonija“ (mentorica - odgojiteljica I. Buranji)
- Svjetski dan sporta- sportska natjecanja u vrtiću
- Posjet prometnog policajca starijoj o-o skupini – predavanje na temu sigurnosti u prometu
- Biciklijada u vrtiću
- Završna svečanost predškolaca
- Izlet u Osijek – posjet zračnoj luci Osijek i Zoo-vrtu Osijek

10. IZVJEŠĆE O OSTVARENOM PROGRAMU RADA RAVNATELJICE

U okviru svoga rada ravnateljica je regulirala:

POSLOVE PROGRAMIRANJA I PLANIRANJA RADA:

- izrada Godišnjeg plana i programa rada za 2022./2023. godinu,
- Izvješće o realizaciji plana i programa za 2022./2023. godinu,
- izrada Kurikuluma ustanove,
- u suradnji s voditeljem računovodstva rad na financijskom planu ustanove i izvršenju istog
- planiranje nabavke didaktike, stručne literature i ostalog potrošnog materijala
- suradnja s Osnivačem u svrhu osiguravanja sredstava za nabavu potrebne opreme i redovnog investicijskog održavanja objekta
- unutarnja organizacija rada
- rađeno na uvođenju odgojitelja pripravnika te izrađen plan i program stažiranja
- planiranje ljudskih potencijala
- analiza radnih mjesta
- organizacijsko-upravni poslovi
- omogućavanje provođenja mjera zaštite i prevencije zaraze
- osmišljavanje procesa zapošljavanja
- plan korištenja godišnjih odmora
- sklopljeni ugovori s korisnicima usluga
- sklapani Ugovori o radu
- vođenje kadrovske evidencije
- vođene evidencije o radnicima i radnom vremenu radnika
- planiranje i vođenje Odgojiteljskih vijeća, roditeljskih sastanaka, sastanaka tehničkog osoblja
- izrada i planiranje jelovnika i osiguravanje namirnica

VOĐENJE POSLOVANJA DJEČJEG VRTIĆA

- poslovi organizacijske, financijske, pravne i stručno-pedagoške naravi
- zastupanje i predstavljanje ustanove te koordinacija u funkcioniranju procesa rada
- kontrola redovitosti naplate prema dobavljačima
- kontrola redovitosti naplate korisnika usluga

POSLOVI U PODRUČJU RADNIH ODNOSA I PRAVNI PROPISI

- briga o zdravstvenom i materijalnom stanju radnika
- pripremanje i pravovremeno donošenje akata kojima se uređuju radni odnosi i djelatnost vrtića kao ustanove
- kontinuirano praćenje i proučavanje zakonskih propisa i odluka
- suradnja s pravnom službom Osnivača
- ispunjen upitnik i predana izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2022. godinu, kao i izvješće o otklonjenim nedostacima
- izrada normativnih akata važnih za rad vrtića (pravilnici, poslovници)
- obavljanje svih poslova u skladu sa zakonom i drugim aktima

INFORMIRANJE RADNIKA VRTIĆA I STRUČNO USAVRŠAVANJE

- informiranje radnika s odredbama Zakona i Statuta dječjeg vrtića te drugim aktima ustanove
- praćenje i procjenjivanje realizacije programa stručnog usavršavanja radnika tijekom godine

Temeljem čl. 57. Statuta DV Palčić, Tovarnik (KLASA: 012-03/20-01/1, URBROJ: 2188/12-JT-1-20-1), Odgojiteljsko vijeće na svojoj 4. sjednici održanoj 31.8.2023. god. usvojilo je Izvješće o radu DV Palčić, Tovarnik za ped. god. 2022./23.



Ravnateljica:

Nada Grgić, mag.praesc.educ.

Temeljem čl. 42. Statuta DV Palčić, Tovarnik (KLASA: 012-03/20-01/1, URBROJ: 2188/12-JT-1-20-1), Upravno vijeće DV Palčić, Tovarnik na svojoj 38. sjednici na prijedlog ravnateljice donijelo je Odluku o usvajanju Izvješća o radu DV Palčić za ped. god. 2022./23.



Predsjednik Upravnog vijeća:

Ivan Džunja, mag.iur.